



KHUNG CHƯƠNG TRÌNH

Hướng dẫn thực hành khám bệnh, chữa bệnh đối với chức danh Điều dưỡng để cấp giấy phép hành nghề với phạm vi hành nghề Điều dưỡng

1. TÊN KHÓA HỌC:

“Chương trình hướng dẫn thực hành khám bệnh, chữa bệnh đối với chức danh Điều dưỡng để cấp giấy phép hành nghề với phạm vi hành nghề Điều dưỡng”

2. ĐỐI TƯỢNG THỰC HÀNH:

- Có văn bằng tốt nghiệp chương trình đào tạo Điều dưỡng.
- Chưa được cấp giấy phép hành nghề.
- Tự nguyện tham gia thực hành bệnh viện.

2.1 Thời gian thực hành: 06 tháng

2.2 Địa điểm thực hành: Bệnh viện Phổi Long An

3. MỤC TIÊU KHÓA HỌC:

- Năng lực chuyên môn: thực hành kỹ thuật cơ bản trên người bệnh đảm bảo an toàn, dựa trên bằng chứng.
- Thực hiện đầy đủ và hiệu quả các quy trình về an toàn và kiểm soát nhiễm khuẩn khi thực hành trên người bệnh.
- Thực hành giao tiếp, tư vấn, giáo dục sức khỏe với người bệnh, gia đình người bệnh; giao tiếp với đồng nghiệp, cấp trên phù hợp và hiệu quả; có khả năng làm việc nhóm.
- Năng lực quản lý và cải tiến chất lượng chăm sóc: tham gia cải tiến, quản lý và sử dụng hiệu quả các nguồn lực thuộc lĩnh vực chăm sóc được phân công.
- Tuân thủ đúng các quy định của Pháp luật và chuẩn đạo đức nghề nghiệp trong quá trình thực hành lâm sàng và hành nghề.

3.1 Yêu cầu về kiến thức:

- Giải thích được các bước của quy trình điều dưỡng
- Trình bày được các quy định về quản lý, vận hành, bảo dưỡng và sử dụng các nguồn lực chăm sóc người bệnh
- Nhận dạng được các tình huống áp dụng phòng ngừa chuẩn trong chăm sóc người bệnh

- Nhận dạng được các hành vi nguy cơ và các giải pháp đảm bảo an toàn người bệnh
- Xác định được nhu cầu tư vấn, giáo dục sức khỏe phù hợp với người bệnh và gia đình người bệnh
- Trình bày được các văn bản quy phạm pháp luật, các quy định trong bệnh viện.

3.2 Yêu cầu về kỹ năng:

- Áp dụng được quy trình kỹ thuật và thực hành dựa trên bằng chứng trong chăm sóc người bệnh
 - Thực hiện các kỹ thuật cơ bản trên người bệnh đảm bảo an toàn và hiệu quả
 - Phát hiện sớm các diễn biến bất thường trên người bệnh, phản vệ, ngừng tuần hoàn, ngừng hô hấp, ra quyết định xử trí ban đầu và phối hợp với các thành viên trong nhóm thực hiện sơ cứu, cấp cứu kịp thời và hiệu quả
 - Thực hiện đúng quy trình thực hành phòng ngừa chuẩn và kiểm soát nhiễm khuẩn bệnh viện
 - Thực hiện đúng các quy định về an toàn người bệnh trong thực hành và báo cáo sự cố y khoa
 - Giao tiếp với đồng nghiệp, giao tiếp với người bệnh/ gia đình người bệnh phù hợp với văn hóa, tín ngưỡng; giao tiếp được với người bệnh có trở ngại (hôn mê, tâm thần, khiếm thính, khiếm thị, ...)
 - Cung cấp thông tin liên quan cho người bệnh/ gia đình người bệnh đầy đủ và kịp thời; giáo dục sức khỏe và tư vấn cho người bệnh/ gia đình người bệnh phù hợp
 - Vận hành và bảo quản các thiết bị chuyên môn liên quan tới công việc đúng quy trình, đúng quy định, đảm bảo an toàn hiệu quả
 - Thực hiện ghi chép, quản lý hồ sơ bệnh án đúng quy định
 - Hợp tác làm việc theo nhóm
 - Ứng dụng được công nghệ thông tin vào công tác chăm sóc người bệnh.
 - Áp dụng được Chuẩn năng lực cơ bản của Điều dưỡng Việt Nam vào chăm sóc người bệnh.

3.3 Yêu cầu về thái độ:

- Tuân thủ đúng các quy định của Pháp luật liên quan và Tiêu chuẩn đạo đức khi thực hành nghề nghiệp
- Tự giác học tập liên tục để duy trì, phát triển năng lực cho bản thân và nghề nghiệp

- Tác phong cẩn thận, tỉ mỉ, trung thực, tôn trọng, hợp tác với người bệnh và đồng nghiệp; đảm bảo an toàn khi thực hành trên người bệnh; chịu trách nhiệm cá nhân khi thực hành nghề nghiệp

4. KHUNG CHƯƠNG TRÌNH THỰC HÀNH

Tổng thời gian thực hành là 06 tháng theo quy định tại Điều 3 của Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ, được phân bổ như sau:

4.1 Thời gian thực hành tại các khoa như sau:

STT	Khoa lâm sàng thực hành	Nội dung	Thời gian
1	Cấp cứu – Hồi sức tích cực	Thực hành chăm sóc người bệnh	01 tháng
2	Các khoa lâm sàng	Thực hành chăm sóc người bệnh	05 tháng
Tổng			06 tháng

4.2 Chương trình tổng quát (mỗi tiết 50 phút)

STT	Nội dung	Tổng số tiết
1	Lý thuyết và thực hành trên lớp	40
2	Thực hành tại khoa lâm sàng	920
Tổng		960

4.3 Chương trình Lý thuyết

STT	Nội dung	Số tiết LT và TH
3	Áp dụng chuẩn đạo đức nghề nghiệp của Điều dưỡng viên Việt Nam vào thực hành chăm sóc người bệnh	8
4	Các quy định liên quan tới hành nghề điều dưỡng và chăm sóc người bệnh	12
5	Áp dụng phòng ngừa chuẩn trong chăm sóc người bệnh	8
12	Quy định về ghi chép quản lý hồ sơ bệnh án và các biểu mẫu chăm sóc	8

17	Phòng và xử trí phản vệ	4
----	-------------------------	---

4.4 Chương trình thực hành tại khoa lâm sàng:

STT	Môn học	Nội dung	Chỉ tiêu		
			Kiến tập	Phụ làm	Tự làm
1	Thực tập chăm sóc người bệnh cấp cứu	Chăm sóc người bệnh cấp cứu – Hồi sức tích cực	12	12	21
		Kỹ thuật cấp cứu ngừng tim, ngừng thở	1	1	0
		Kỹ thuật hút đàm	2	2	4
		Kỹ thuật lấy máu xét nghiệm	2	2	4
		Kỹ thuật ghi điện tâm đồ	2	2	4
		Kỹ thuật thở oxy mũi	2	2	4
		Kỹ thuật theo dõi dấu hiệu sinh tổng	2	2	4
		Lập, thực hiện kế hoạch chăm sóc người bệnh cấp cứu và tiến hành kỹ thuật chăm sóc đúng quy trình	1	1	1
2	Thực tập chăm sóc người bệnh nội khoa	Chăm sóc sức khỏe người bệnh nội khoa	13	13	91
		Kỹ thuật cho người bệnh uống thuốc	2	2	10
		Kỹ thuật tiêm dưới da	2	2	20
		Kỹ thuật tiêm bắp	2	2	20
		Kỹ thuật tiêm truyền tĩnh mạch	2	2	20
		Kỹ thuật liệu pháp khí dung	2	2	10
		Giao tiếp, hướng dẫn, GDSK cho người bệnh nội khoa.	2	2	10

		Lập và thực hiện kế hoạch chăm sóc người bệnh nội khoa	1	1	1
3	Thực tập chăm sóc người bệnh truyền nhiễm	Chăm sóc người bệnh truyền nhiễm	5	5	21
		Tiếp nhận người bệnh khám và điều trị bệnh vào khoa	2	2	10
		Giao tiếp, hướng dẫn, GDSK cho người bệnh truyền nhiễm	2	2	10
		Lập và thực hiện kế hoạch chăm sóc người bệnh truyền nhiễm	1	1	1
4	Thực tập chăm sóc người bệnh cao tuổi	Chăm sóc sức khỏe người bệnh cao tuổi	7	7	19
		Kỹ thuật nuôi ăn qua sonde dạ dày	2	2	4
		Kỹ thuật liệu pháp khí dung	2	2	4
		Giao tiếp, hướng dẫn, GDSK cho người bệnh nội khoa.	2	2	10
		Lập và thực hiện kế hoạch chăm sóc người bệnh nội khoa	1	1	1
5	Thực tập chăm sóc người bệnh mổ tràn khí, tràn dịch màng phổi	Chăm sóc sức khỏe người bệnh ngoại khoa	7	7	13
		Chuẩn bị người bệnh trước mổ tràn khí, tràn dịch màng phổi	2	2	4
		Kỹ thuật thay băng, cắt chi vết thương	2	2	4
		Giao tiếp, hướng dẫn, GDSK cho người bệnh mổ tràn khí, tràn dịch màng phổi	2	2	4
		Lập và thực hiện kế hoạch chăm sóc người bệnh mổ tràn khí, tràn dịch màng phổi	1	1	1

5. TÊN TÀI LIỆU DẠY HỌC

5.1 Tài liệu chính

- Quyết định số 30/QĐ-K2ĐT ngày 03/3/2020 của Cục Khoa học công nghệ và đào tạo – Bộ Y tế Quyết định về việc ban hành bộ chương trình và tài liệu đào tạo gồm: Đào tạo người hướng dẫn thực hành lâm sàng cho điều dưỡng viên mới; Đào tạo thực hành lâm sàng cho điều dưỡng viên mới; Hướng dẫn tổ chức, quản lý đào tạo thực hành cho điều dưỡng viên mới.

- Hướng dẫn Quy trình kỹ thuật khám bệnh, chữa bệnh tại Bệnh viện Phổi Long An (Ban hành theo Quyết định số 88/QĐ-BVP ngày 22/8/2023).

5.2 Tài liệu tham khảo

- Luật khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15
- Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh
- Chuẩn năng lực cơ bản điều dưỡng Việt Nam, Bộ Y tế - 2012
- Tài liệu đào tạo an toàn người bệnh, Bộ Y tế - 2014
- Hướng dẫn phòng ngừa chuẩn, Bộ Y tế - 2012
- Hướng dẫn tuân thủ vệ sinh tay thường quy, Bộ Y tế - 2017

6. PHƯƠNG PHÁP DẠY HỌC

- Lấy người học làm trung tâm, coi trọng việc tự học và thực hành của học viên
- Áp dụng các phương pháp dạy – học tích cực: thảo luận nhóm, dạy học dựa trên năng lực, thảo luận nhóm, làm mẫu, kèm cặp, đi buồng, bình bệnh án, bình phiếu chăm sóc.
- Kết hợp phương pháp đào tạo tại khoa lâm sàng và đào tạo tập trung để có được kết quả tối ưu trong đào tạo
- Ứng dụng các phương tiện nghe nhìn, phương tiện dạy học tích cực

7. TIÊU CHUẨN VÀ TRÁCH NHIỆM CỦA NGƯỜI HƯỚNG DẪN THỰC HÀNH LÂM SÀNG

7.1 Tiêu chuẩn

- Có chứng chỉ hành nghề điều dưỡng.
- Có phạm vi hoạt động chuyên môn phù hợp với văn bằng của người thực hành, có trình độ đào tạo tương đương hoặc cao hơn người thực hành
- Có thời gian hành nghề khám bệnh, chữa bệnh liên tục từ 3 năm trở lên.

7.2 Trách nhiệm của người hướng dẫn thực hành

- Hướng dẫn thực hành cho người thực hành
- Nhận xét về kết quả thực hành và chịu trách nhiệm về nội dung nhận xét của mình

- Chịu trách nhiệm trong trường hợp người thực hành gây sai sót chuyên môn trong quá trình thực hành, gây ảnh hưởng đến sức khỏe của người bệnh do lỗi của người hướng dẫn thực hành

- Thực hiện kế hoạch hướng dẫn điều dưỡng viên mới theo Kế hoạch đào tạo của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh

8. THIẾT BỊ, HỌC LIỆU CHO KHÓA HỌC

Có phòng học, thiết bị âm thanh, ánh sáng và các phương tiện như: máy tính, máy chiếu, y dụng cụ, vật tư tiêu hao cho thực hành.

9. HƯỚNG DẪN TỔ CHỨC THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH

9.1 Tổ chức tiếp nhận học viên

Tiếp nhận thực hành:

- Người thực hành phải có đơn đề nghị thực hành theo Mẫu 03 Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định 96/2023/NĐ-CP và bản sao hợp lệ một trong các văn bằng chuyên môn theo quy định, gửi đến Phòng Tổ chức hành chính – Bệnh viện Phổi Long An

- Sau khi nhận được đơn đề nghị thực hành, nếu đồng ý tiếp nhận, đơn vị thực hiện:

- Ký hợp đồng thực hành khám bệnh, chữa bệnh với người thực hành
- Gửi văn bản đăng ký danh sách người thực hành khám bệnh, chữa bệnh theo quy định
- Đăng tải danh sách người thực hành khám bệnh, chữa bệnh trên trang thông tin điện tử của cơ sở và Hệ thống thông tin về quản lý hoạt động khám bệnh, chữa bệnh

- Phân công người hướng dẫn thực hành: Người đứng đầu bệnh viện ra quyết định phân công người hướng dẫn thực hành. Một người hướng dẫn thực hành chỉ được hướng dẫn tối đa là 05 người thực hành trong cùng một thời điểm.

9.2 Lập kế hoạch tổng thể khóa học

- Số lượng học viên một khóa đào tạo tại bệnh viện không quá 10 học viên. Tùy theo năng lực của bệnh viện và nhu cầu người học có thể tổ chức nhiều khóa học trong năm nhưng phải đảm bảo các yêu cầu về chất lượng đào tạo như phải có đủ người hướng dẫn, số khoa lâm sàng/ giường bệnh, cơ sở vật chất.

- Thời gian đào tạo: liên tục trong thời gian 06 tháng.

9.3 Tổ chức dạy – học lý thuyết

Tổ chức học lý thuyết phải đảm bảo nguyên tắc:

- Phát huy tính tự chủ, tự nghiên cứu của điều dưỡng viên mới, đặc biệt là đối với những nội dung đã được học trong trường, học viên phải tự nghiên cứu, tìm tòi tài liệu đọc thêm để hiểu vấn đề sâu hơn và ứng dụng thực tế tốt hơn.

- Người hướng dẫn có trách nhiệm hỗ trợ để củng cố thêm phần lý thuyết trong quá trình điều dưỡng viên mới thực hành.
- Cập nhật kiến thức, những văn bản mới nhất, phù hợp với thực tế.
- Tăng cường áp dụng phương pháp thảo luận nhóm và sử dụng nghiên cứu ca bệnh để dạy – học, tránh thuyết trình lại lý thuyết
- Người hướng dẫn có trách nhiệm cập nhật các quy trình kỹ thuật theo quy định của bệnh viện hoặc của Bộ Y tế để hướng dẫn thực hành cho điều dưỡng viên mới.

9.4 Tổ chức thực hành lâm sàng

- Mỗi điều dưỡng viên mới phải thực hành đủ các nội dung trong chương trình đào tạo tại các khoa lâm sàng. Bố trí sắp xếp điều dưỡng viên mới học luân khoa phù hợp với điều kiện thực tế của bệnh viện; khuyến khích học luân khoa để học viên được học các kỹ năng và tình huống lâm sàng. Điều dưỡng viên mới tham gia trực và học tập ngoài giờ hành chính cùng người hướng dẫn.
- Tại mỗi khoa lâm sàng, Điều dưỡng Trưởng khoa cần phân công người hướng dẫn thường xuyên hỗ trợ, động viên để điều dưỡng viên mới tự tin và hăng say học tập.
- Thông qua theo dõi thực hành hàng ngày của điều dưỡng viên mới, người phụ trách đào tạo và người hướng dẫn có kế hoạch sắp xếp, hỗ trợ để điều dưỡng viên mới hoàn thành chỉ tiêu, nội dung học tập tại mỗi khoa.
- Điều dưỡng viên mới thực tập tại các khoa lâm sàng, được phân công theo nhóm làm việc cùng với nhân viên trong khoa. Ngoài ra, điều dưỡng viên mới phải phát huy tính tự chủ, tự học và vận dụng kinh nghiệm đã học vào việc chăm sóc người bệnh.
- Khi học thực hành lâm sàng, người hướng dẫn yêu cầu học viên đọc trước, nêu ý kiến thảo luận về các vấn đề lý thuyết liên quan, về quy trình, bảng kiểm thực hành. Sau đó học viên thực hành dưới sự hướng dẫn, hỗ trợ của người hướng dẫn. Trong khi học thực hành lâm sàng, học viên sử dụng bảng kiểm để tự đánh giá theo nhóm.
- Sau khi học mỗi bài thực hành: người hướng dẫn yêu cầu học viên hoặc nhóm học viên thực hành với sự quan sát của người hướng dẫn và các học viên khác, sau đó thảo luận, đưa ra ý kiến phản hồi giúp học viên tiếp tục học tập để hoàn thiện kỹ năng.

10. ĐÁNH GIÁ VÀ CẤP GIẤY XÁC NHẬN QUÁ TRÌNH THỰC HÀNH

10.1 Phương pháp đánh giá

Lượng giá thực hành: bảng kiểm sau khi hoàn thành từng nội dung

10.2 Giấy xác nhận quá trình thực hành

- Học viên sau khi hoàn thành chương trình đào tạo, đạt các yêu cầu theo phương pháp đánh giá như mô tả ở trên

- Sau khi có nhận xét bằng văn bản của người hướng dẫn thực hành đối với người thực hành, người đứng đầu cơ sở khám bệnh, chữa bệnh cấp Giấy xác nhận quá trình thực hành theo quy định./.

